

Guadalajara, Jalisco; 05 de marzo de 2021

C. C. Vocales e Invitados Permanentes del Comité de Ética,
Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de SIAPA.
Presente

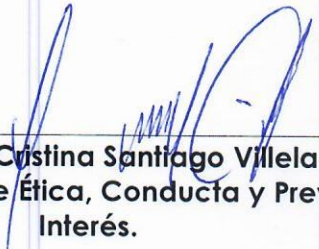
Aunado a un cordial saludo; me permito convocar a usted a la Segunda Sesión Ordinaria de esta anualidad del **Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés del Sistema Intermunicipal de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado**, la cual será presidida por el Director General de este Organismo, que se celebrará el próximo **miércoles 10 de marzo de 2021**, a las **13:30 horas**, en el Salón de Juntas de la Dirección General, con domicilio en Dr. R. Michel 461, Colonia Las Conchas en Guadalajara, Jalisco.

En espera de contar con su valiosa asistencia, acompaño al presente los temas propuestos para Orden del Día, quedando a sus apreciables órdenes para cualquier aclaración al respecto.

Sin más asunto que tratar por el momento, quedo de usted.

Atentamente



Ing. Carlos Enrique Torres Lugo.
Director General y Presidente del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de interés.

Mtra. Itzia Cristina Santiago Villela.
Secretaria Ejecutiva Del Comité De Ética, Conducta y Prevención de Conflicto de Interés.

C.c.p Lic. Javier Zarate Padilla. Titular del Órgano Interno de Control. Para su conocimiento y atribuciones correspondientes.
C.c.p. Archivo

ORDEN DEL DIA.

1. Lista de Asistencia.
 2. Declaración de Quórum. Aprobación de Orden del Día.
 3. Informe de la Secretaría Ejecutiva de la denuncia registrada bajo número 01/2021, su estatus, definición y determinación por parte del Comité de Ética.
 4. Informe de la Secretaría Ejecutiva sobre la "Capacitación por parte de la Unidad Especializada al Comité en materia de conflicto de interés"; contemplada como componente número 7 del Programa Anual de Trabajo 2021. Programada para el día 18 de marzo de 2021.
 5. Informe de la Secretaría Ejecutiva de comunicados recibidos y enviados durante el marzo de la presente anualidad.
 6. Instrucción a la Secretaría Ejecutiva para remitir a la Unidad Especializada de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés el Acta de la Sesión y evidencia que la integra.
 7. Asuntos Generales.
 8. Clausura de la Sesión.
- 